

33/2003. (HK 11.) HM humánpolitikai helyettes államtitkári szakintézkedés

a személyügyi, szociális és rekonverziós feladatok végrehajtásáról

A honvédelmi miniszter vezetése, irányítása és felügyelete alá tartozó egyes szervezetek létszámcsökkentésével kapcsolatos feladatokról szóló 35/2003. (HK 10.) HM utasítása (a továbbiakban: HM Utasítás) 10. § (3) bekezdése alapján a létszámcsökkentés személyügyi, szociális és rekonverziós feladatainak rendjére és az Irányító Bizottság létrehozására az alábbi

szakintézkedést

adom ki.

1. A szakintézkedés hatálya kiterjed a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a HM hivatalaira és háttérintézményeire, a miniszter közvetlen irányítása és felügyelete alá tartozó szervezetekre, az MH Összhaderonemi Logisztikai és Támogató Parancsnokság szervezetére és az MH Hadkiegészítő és Kiképző Parancsnokságra.

I. Személyügyi feladatok

A személyügyi munkával kapcsolatos általános rendelkezések

2. A HM és MH létszámcsökkentési feladatokban érintett katonai szervezeteinél a szolgálati-, valamint a köztisztviseloi, közalkalmazotti jogviszonnyal, illetve munkaviszonnyal kapcsolatos döntések során különös figyelemmel tartsák be a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.) és a végrehajtására kiadott a hivatásos és szerződéses katonai szolgálat létesítéséről, módosításáról, megszüntetéséről, tartalmáról, valamint az integrált személyügyi igazgatás és egységes nyilvántartás rendjéről szóló 10/2002. (III. 5.) HM rendelet (a továbbiakban: HM rendelet), valamint a Munka Törvénykönyvével szóló 1992. évi XXII. törvény (a továbbiakban: Mt.), és a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény (a továbbiakban: Ktv.), valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) előírásait.

3. A személyügyi eljárások során a szolgálati-, valamint a köztisztviseloi, illetve közalkalmazotti jogviszonnyal, munkaviszonnyal kapcsolatos döntések előkészítésekor a személyi állományt érintően a jogállási törvényekben (Hjt., Ktv., Kjt. Mt.) meghatározott jogok és járandóságok biztosításával járnak el.

4. A létszámcsökkentésben érintett szervezeteknél a személyügyi eljárások megkezdése előtt a személyügyi szervek a következő feladatokat hajtásák végre:

a) Tisztázzák, hogy a 35/2003. (HK 10.) HM utasítás és az állománytábla, munkaköri jegyzék helyesbítő ívek alapján, milyen személyügyi intézkedést igénylő változások következtek be a szervezetnél.

b) Pontosítsák a szervezetnél beosztásban lévők - ideértve a különböző okok miatt (tanfolyam, külföldi szolgálat, illetmény nélküli szabadság, gyed stb.) távollévók, tanulmányi szerződés alapján posztgraduális képzésben résztvevők - helyzetét. Különös figyelemmel kell lenni arra, hogy a gyermek ápolása, gondozása céljából kapott fizetés nélküli szabadság tartama és a leteltét követő 30 napig a csoportos létszámcsökkentéssel érintett munkavállaló is felmentési tilalom alatt áll, így vele a felmentés csak a tilalom megszűnte után közölhető. A tilalom azonban nem zárja ki, hogy a létszámleépítéssel érintett dolgozó csoportos létszámleépítésről szóló értesítést megkapja. Vizsgálják meg, hogy kik nem rendelkeznek a Hjt. 79. § (1) bekezdésében és a 20/2002. (IV. 10.) HM rendeletben meghatározott iskolai végzettséggel, illetve kik kezdték meg a jelenlegi beosztásuk betöltéséhez szükséges tanulmányokat.

c) Mérjék fel az illetményeloleget, családalapítási eloleget felvettek számát, és a törlesztések helyzetét.

d) A személyi beszélgetések végrehajtására készítsenek „Beszélgetési terv”-et. A távollévók közül, az országon belülrre vezényeltettek - ha szükséges - a személyi beszélgetés lefolytatására vissza kell rendelni, a külföldre vezényeltettekkel kapcsolatban a személyüket érintő elgondoláshoz, döntéshez (a külföldi kapcsolattartásra felhatalmazott szervek útján) meg kell kérni az írásos véleményüket, nyilatkozatukat.

e) Pontosítsák a szervezeteknél beosztást be nem töltök, de személyügyi és pénzügyi ellátásra utaltak (munkajogi vagy rendelkezési állományban lévők) számát, helyzetét.

f) Készítsenek kimutatást a személyi állománynak a Honvédelmi Minisztérium rendelkezése alatt lévo lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, valamint a lakhatás támogatásáról szóló 6/1994. (IV. 30.) HM rendelet (a továbbiakban: HM Lakásrendelet), továbbá e rendeletet megelőzően hatályban volt jogi szabályozás szerint lakhatási támogatásban részesült tagjairól.

5. A személyi beszélgetések során fordítsanak kiemelt figyelmet arra, hogy csak a jogszabályoknak és hatásköröknek megfelelő tartalmú ajánlatot tegyenek az érintett személyeknek. Katonák esetén az esetleges alacsonyabb beosztásba helyezésre - a Hjt. 51. § (3) bekezdése szerint - az érintett kérelmére kerülhet sor.

6. A létszámcsökkentéssel összefüggő feladatok végrehajtása során biztosítsák, hogy az érdek-képviseleti szervek, közalkalmazotti tanácsok a jogszabályokban valamint a HM Utasításban előírt jogosultságukat gyakorolhassák.

A személyi beszélgetésen - az érintett kérésére - biztosítani kell az érdekképviseleti szerv, közalkalmazotti tanács képviselőjének jelenlétét. Az érintett munkavállalót a személyi beszélgetés alkalmával jegyzőkönyvbe foglalva nyilatkoztassák arról, hogy kívánja-e az érdekképviseleti szerv képviselőjének jelenlétét.

7. Amennyiben a csoportos létszámleépítésben érintett munkavállaló szakszervezeti tisztséget betöltő vagy közalkalmazotti tanács tagja, úgy felmentéséhez szükséges a felsőbb szakszervezeti szerv, illetve a Közalkalmazotti Tanács egyetértése. Az egyetértés megszerzése kapcsán az Mt. 28. §-a, a 62. § (3) bekezdése, illetve a 62/A. § az irányadó.

8. A személyi beszélgetések három lépcsőben kerülnek végrehajtásra. Az első körben a parancsnokok (vezetők) az illetékességi körüknek megfelelően tegyenek javaslatot a létszámcsökkentés által érintett állomány helyzetének rendezésére. Amennyiben a szervezetnél lefolytatott személyi beszélgetésen az érintett személy szolgálati (munka) viszonyával kapcsolatosan nem születik döntés, magasabb szervezeti szinten kell a beosztásba helyezés lehetőségét megvizsgálni. Abban az esetben ha ezen a szinten sem rendezhető az érintett helyzete, a HM HVK Személyügyi Csoportfonökségen kijelölt bizottság - a Honvédség egészét átfogó lehetőségek figyelembevételével - folytatja le a személyi beszélgetést. A bizottság munkájában a HM HVK személyügyi csoportfonök által felkért szervezetek képviselői - az állományilletékes parancsnok írásos felhatalmazása alapján - vesznek részt. Ezen a beszélgetésen az érintett személy további szolgálati (munka) viszonyával összefüggésbe végleges javaslat születik.

9. A személyi beszélgetésekről a tartalmi és alaki követelményeknek megfelelő részletes jegyzőkönyvet kell készíteni, melyből egyértelműen derüljön ki, hogy a jegyzőkönyv mikor, hol, kire vonatkozóan készült és tartalmazza, hogy a személyi beszélgetés - ha nem a munkáltatói jogkör gyakorlója folytatja le - kinek a felhatalmazása alapján történik. Tartalmazza az érintett számára felajánlott megoldási lehetőségeket, pl. a tartalékállományba helyezés, illetve a nyugállományba vonulás lehetőségeit, törvényi feltételeit, annak elfogadását vagy elutasítását, illetve a jogorvoslatra vonatkozó kioktatást.

10. A szervezési feladatok alapján lefolytatott személyi beszélgetést követően a honvédségtől kíválni kényszerülöket lehetöleg a felmentési ido teljes tartamára mentesítsék a munkavégzési kötelezettség alól.

11. A létszámcsökkentésben érintett HM valamint MH szervezetek személyügyi szervei a szervezési idoszakban folyamatosan rendelkezzenek szervezetenként és állománycsoportonként naprakész nyilvántartással a rendszeresített és meglévo létszámokról, illetve a kiáramlás létszámviszonyairól. A pontosított nyilvántartásokat 2003. június 30-ig heti rendszerességgel terjesszék fel a HM HVK személyügyi csoportfonök és a HM Tervezési és Koordinációs foosztályvezető részére.

12. A létszámcsökkentési feladatokban érintett szervezetek személyügyi szervei fordítsanak kiemelt figyelmet a személyügyi nyilvántartáshoz kapcsolódó feladatokra.

a) Az állománytábla, munkaköri jegyzék helyesbító ívek kiadását - és a személyügyi eljárások végrehajtását - követően módosítsák a béke és hadi beosztási könyvet, majd 15 napon belül küldjék meg a központi személyügyi nyilvántartás végrehajtásához az MH Katonai Igazgatási és Adatfeldolgozó Központ (továbbiakban: MH KIAK) részére.

b) A személyügyi szervek vezetői gondoskodjanak róla, hogy a keletkezo személyügyi parancsok és határozatok egy példányát az MH KIAK - a lehető leghamarabb, de maximum 30 napon belül - megkapja. Minden határozatban, parancsban használják az érintett személy katonai igazolójegyének számát.

c) A létszámcsökkentésben érintett katonai szervezetek személyügyi vezetői gondoskodjanak arról, hogy Hjt. 59. § (9) bek., a Ktv. 17/B. § (3) bek., a Kjt. 38/A. § (2) bek., valamint a Munka Törvénykönyvérol szóló 1992. évi XXII. törvény 94/D. § (1)-(2) bekezdésében meghatározottak szerint 2003. május 08-ig, illetve 2003. május 30-ig értesítsék a csoportos létszámcsökkentésrol az illetékes munkaügyi központokat. Az érintett szervezetek személyügyi vezetői gondoskodjanak arról is, hogy legkésőbb 2003. május 08-ig az érintett munkáltatók írásban kezdeményezzenek egyeztetést az érintett munkáltatóknál képviselettel rendelkezo szakszervezetekkel és az adott munkáltatónál muködö

közalkalmazotti tanácsokkal. Az írásbeli kezdeményezésnek tartalmaznia kell a Mt. 94/B. § (3) bekezdésében foglaltakat.

d) A honvédelmi szervvel fennálló jogviszony megszüntetése esetében a létszámcsökkentésben érintett személyre vonatkozóan az állományilletékes parancsnok (vezető) a HM Lakásrendelet 192. §-ában meghatározottak szerint, 15 napos határidő betartásával értesíteni köteles:

- HM rendelkezésű lakás-, szálló-, és személygépkocsi-tároló bérlő esetén a területileg illetékes helyi lakásgazdálkodási szervet (MH Helyországparancsnokságot, Budapesten a HM Ingatlankezelési Hivatal budapesti Lakásgazdálkodási Osztályt);

- Vissza nem térítendő juttatásban és/vagy munkáltatói kölcsönben részesült személy esetében a területi lakásgazdálkodási szerv lakásingatlan-gazdálkodási egységét (HM Ingatlankezelési Hivatal, Területi Lakásgazdálkodási Osztályt);

- Lakbértámogatásban, lakásüzemeltetési hozzájárulásban vagy albérleti díj hozzájárulásban részesült személy esetén a kifizető hely szerint illetékes pénzügyi és számviteli szolgálatot.

A hivatásos és szerződéses állományra vonatkozó rendelkezések

13. Az érintett szervek parancsnokai (vezetői) az utasítás 2. § és 8. §-aiban foglalt minőségi követelményeknek való megfelelést, a névjegyzékek felterjesztésével egyidejűleg a maradó és a leépítésre tervezett állomány tekintetében a HM humánpolitikai fősztályvezetőnek és a HM HVK személyügyi csoportfőnöknek megküldött statisztikával igazolják. A felterjesztések alapján a HM humánpolitikai fősztályvezető és a HM HVK személyügyi csoportfőnök - a KGIR adatbázisának felhasználásával - összesített, összehasonlító elemzést készít és terjeszt fel a HM KÁT-nak és a HM HVKF-nek 2003. május 20-ig.

14. Az állománymozgatások tervezésénél - az elömenetel általános szabályaira is tekintettel - a parancsnokok (vezetők) vegyék figyelembe a Hjt. átmeneti rendelkezéseit.

15. A parancsnokok (vezetők) a létszámcsökkentésre vonatkozó személyi javaslatok kialakításánál indokolt esetben éljenek a Hjt. 59. § (1) bekezdés c) pontjában biztosított lehetőséggel.

16. A személyi állomány azon tagjai esetében, akiknek kinevezésére vagy áthelyezésére kerül sor, az erre vonatkozó határozatot vagy parancsot 2003. június 30-ai hatállyal, 2003. június 27-ig kell kézbesíteni.

17. Ha az állomány tagjának beosztása létszámcsökkentés következtében megszűnt, akkor:

a) a szolgálati viszonya a Hjt. 59. § (1) bekezdés a) pontja szerint felmentéssel (létszámcsökkentés következtében) szüntethető meg;

b) a Hjt. 48. § (1) bekezdés b) pontja szerint - ha más beosztásba van tervezve - 1 évig rendelkezési állományba helyezhető;

c) a szolgálati viszony Hjt. 59. § (1) bekezdés a) pontja szerinti, létszámcsökkentés miatt történő megszüntetésekor a tartalékos vagy nyugállományba kerülők esetében, az erre vonatkozó határozatot vagy parancsot 2003. június 30-ai hatállyal, 2003. június 27-ig kell kézbesíteni. Ennek érdekében, az ezzel összefüggő személyi javaslatokat 2003. június 10-ig kell felterjeszteni a döntésre jogosult előljáróhoz. Az erre vonatkozó határozatot vagy parancsot 2003. június 30-án kell átadni.

18. Ha a hivatásos állomány tagjának szolgálati viszonya - a Hjt. 59. § (1) bekezdés a) pontja szerint - a hivatásos szolgálat felső korhatára elérése előtt szűnik meg, vizsgálni kell a Hjt. 203. § (1) bekezdésben meghatározott (a szolgálati nyugdíjra való jogosultság megállapításához szükséges) ténylegesen eltöltött szolgálati idő meglétét. Az eljárás során - a személyi beszélgetést megelőzően soron kívüli megjelöléssel - az illetékes vezető köteles megkeresni a HM Pénzügyi Számító és Nyugdíjmegállapító Igazgatóságot, (továbbiakban: HM PSZNYI), hogy határozatban állapítsa meg a szolgálati nyugdíjra való jogosultságot, illetve annak hiányát. A személyi beszélgetést csak ezen határozat birtokában lehet lefolytatni az érintett személlyel. A szervezet az intézkedésben érintett személyek nyugdíjjogosultság megállapításához szükséges okmányokat soron kívül küldje meg a HM PSZNYI Nyugdíjmegállapító Osztály részére.

19. Rendelkezési állományba helyezést a Hjt. 48. § (1) bekezdés b), c), f), g) pontjaiban meghatározott esetekben lehet kezdeményezni. A Hjt. 48. § (1) bekezdés b) pont szerinti „tervezett beosztást” konkrétan meg kell nevezni, és a javaslatához csatolni kell a beosztás felett szakmai felügyeletet gyakorló szakmai előljáró írásbeli állásfoglalását.

20. Valamennyi személyügyi (humán) beosztásban szolgálók esetében a szolgálati viszony módosításával kapcsolatos javaslatok véleményezését, és az ilyen beosztásokba történő kinevezési, áthelyezési javaslatokkal kapcsolatos egyetértési jogot a HM HVK személyügyi csoportfőnök gyakorolja.

A közalkalmazotti állományra vonatkozó rendelkezések

21. A közalkalmazotti állományt érintő létszámcsökkentés során a fő figyelmet a jogszabályok betartására, az állomány széles körű tájékoztatására kell fordítani. Az érintett személyi állomány helyzetének rendezését kello körütekintéssel, az elorelátható következmények következetes számbavételével, a lehető legkisebb konfliktusokat okozva kell elokészíteni és végrehajtani.

22. A csoportos létszámcsökkentésre vonatkozó szabályokat az Mt. 94/A.-94/F. §-aiban foglaltak szerint kell alkalmazni.

23. Az érintett szervezetek parancsnokai (vezetoi), az Mt. 94/A. § (3) bekezdése alapján, a területileg illetékes munkaügyi központtal - a felmentés közlését megelőzően legalább 30 nappal - kötelesek közölni a létszámcsökkentésben érintett munkavállalók személyi adatait, Társadalombiztosítási Azonosító Jelét, utolsó munkakörét, szakképzettségét, átlagkeresetét.

24. Ha a csoportos létszámcsökkentéssel érintett közalkalmazott továbbfoglalkoztatására nincs lehetőség, úgy jogviszonyát a Kjt. 30. § (1) bekezdés *b*) pontja alapján kell megszüntetni, figyelembe véve az Mt. 94/E. §-ának (2) bekezdésbe írtakat is. A felmentést - 2003. június 30-i kezdőnapal - 2003. június 27-ig kell átadni. A felmentésről szóló értesítésben a felmentés indokának konkrétan kell lenni. A rendelkező részben a jogorvoslat lehetőségére az érintett figyelmét fel kell hívni.

25. A végkielégítést - a munkáltató és a közalkalmazott megállapodása alapján - a munkában töltött utolsó napon kell a közalkalmazott részére kifizetni.

26. A más szervezet állományába átcsoportosításra kerülő közalkalmazottak jogviszonyát nem kell megszüntetni, esetükben a Kjt. 25. § (2) bekezdés *b*) pontját, illetve a 26. §-ban foglaltakat kell alkalmazni. Ha a munkavállaló az áthelyezéséhez nem járul hozzá, a Kjt. 30. § (1) bek. *b*) pont szerinti felmentés jogkövetkezményeit kell alkalmazni.

A köztisztviseloi állományra vonatkozó rendelkezések

27. A köztisztviseloi állomány esetében a létszámcsökkentési eljárás során is a fő figyelmet a jogszabályok betartására, az állomány széles körű tájékoztatására kell fordítani. Az érintett köztisztviseloi állomány helyzetének rendezését kello körütekintéssel, az elorelátható következmények következetes számbavételével, a legkisebb konfliktusokat okozva kell elokészíteni, végrehajtani.

28. A létszámcsökkentésben érintett szervezetek vezetőinek a csökkentésben érintett személyekkel összefüggésben - a Ktv. 178. § (2) bekezdése alapján, figyelemmel a Mt. 94/A.-94/F. §-aira - a csoportos létszámcsökkentés végrehajtása során köteles az érintett szervezetnél működő munkavállalói érdekképviseleti szerv véleményét kikérni.

29. A létszámcsökkentésben érintett szervezet a létszámcsökkentésre vonatkozó döntésről az érintett köztisztviselőket, továbbá az illetékes munkaügyi központot a felmentés közlését megelőzően legalább harminc nappal írásban tájékoztassa, így a köztisztviselő részére a „felmentés” kihirdetésére, vagyis a felmentésről szóló értesítés, mint okmány kézbesítésére leghamarabb az érintettségre vonatkozó írásbeli tájékoztatást követő harmincadik nap elteltével kerülhet sor. A felmentést 2003. június 30-ai kezdőnapal, 2003. június 27-ig kell átadni. A munkaügyi központtal a létszámcsökkentésben érintett szerv köteles közölni a csökkentéssel érintett köztisztviselők nevét, utolsó munkakörét, szakképzettségét, átlagkeresetét. Amennyiben a tájékoztatás közlésének időpontjában a köztisztviselő felmentési tilalom alatt áll, a felmentés csak a védelem megszűnését követően közölhető. Ezen szabályok megszegése esetén a felmentés érvénytelen.

30. A végkielégítést - a munkáltató és a köztisztviselő megállapodása alapján - a munkában töltött utolsó napon kell a köztisztviselő részére kifizetni.

31. A köztisztviseloi jogviszony felmentéssel történő megszüntetésekor a 17. § (1) bekezdés *a*) pontjára lehet érvényesen hivatkozni, ami miatt a köztisztviselő további foglalkoztatására nincs lehetőség, illetve képzettségének és besorolásának megfelelő másik betöltetlen munkakör nincs, vagy ha az ilyen munkakörbe való áthelyezéséhez nem járul hozzá. A munkáltató a felmentést köteles megindokolni, amelyből a felmentés okának világosan ki kell tűnnie, annak valósnak és okszerűnek kell lennie. Ebben az esetben legfeljebb a felmentési időtartamára beleegyezésével - a Ktv. 20/A. § értelmében - tartalékállományba kell helyezni, feltéve, ha a munkakör felajánlás nem vezetett eredményre. Amennyiben a köztisztviselő nem járul hozzá a tartalékállományba helyezéséhez, vagy kérésére törlik ezen állományból, úgy a reál irányadó végkielégítés felére jogosult. A felmentési idő legkorábbi kezdete a szervezési időszak első napja, legkésőbbi napja a szervezési időszak utolsó napja lehet. Ennek eldöntése a munkáltató hatáskörébe tartozik.

Köztisztviselők és közalkalmazottakra vonatkozó közös szabályok

32. Ha a köztisztviselő, illetőleg a közalkalmazott rendelkezik a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény, valamint - a korengedményes nyugdíjazás jogszabályi háttérét biztosító - 145/1997. (IX. 5.) Korm. rendelettel, és a 251/1997. (XII. 20.) Korm. rendelettel módosított 181/1996. (XII. 6.) Korm. rendeletben meghatározott feltételekkel, részére korengedményes nyugdíjazást lehet a honvédelmi miniszternél kezdeményezni.

33. A köztisztviselők és közalkalmazottak korengedményes nyugdíjazásához, a jogszabályban meghatározott feltételekkel és legalább 10 éves honvédségi jogviszonnal rendelkező közalkalmazott vagy köztisztviselő esetében, a költség átvállalásra vonatkozó egyedi kérelmet a honvédelmi miniszterhez kell szolgálati úton felterjeszteni.

34. Korengedményes nyugdíjazásra csak a költségek átvállalására hozott előzetes miniszteri engedéllyel kerülhet sor.

a) A korengedményes nyugdíjazás költségeinek átvállalásával kapcsolatos javaslat a HM HVK SZÜCSF-ségre csak azok esetében terjeszthető elő, akiknek a munkaköre létszámcsoökkentés következtében szunik (szunt) meg, a honvédségnél ténylegesen eltöltött jogviszonya (ide nem értve a nem katonai szervezetektől áthelyezettek esetében az áthelyezést megelőző jogviszonyban töltött időt) legalább 10 éve fennáll, a reá irányadó öregségi nyugdíjkorhatár betöltéséig legfeljebb 5 év van hátra, valamint rendelkezik a törvényben meghatározott szolgálati idővel. Az 1946. december 31-ét követően született nők esetében a korengedményes nyugdíj intézményrendszere nem alkalmazható.

b) A javaslatnak tartalmaznia kell az érintett nevét, születési dátumát, munkakörét, bruttó illetményét, összes munkaviszonyát, korengedményes idejét, a Honvédségnél eltöltött összes idejét, a nyugdíj átvállalásának időtartamát, a nyugdíj folyósításának kezdő időpontját (ezen időpontnak legalább 2 hónappal későbbinek kell lennie a javaslat dátumánál).

c) A felterjesztéssel együtt meg kell küldeni az érintett nyugdíjazásra vonatkozó kérelmét, valamint a két példányban kitöltött, de a vezető és az érintett által alá nem írt - a Nyugdíjbiztosító Igazgatóságtól beszerezhető - „Megállapodás” és „Adatszolgáltatás” nyomtatványokat.

d) A szolgálati úton beérkezett javaslatok honvédelmi miniszterhez történő felterjesztése a HM Központi Pénzügyi és Számviteli Hivatal (továbbiakban: HM KPSZH) véleményezésével történik, figyelemmel a mindenkori költségvetési fedezetre is.

e) A költségek átvállalására hozott előzetes miniszteri engedélyről, illetve a javaslat elutasításáról a HM HVK személyügyi csoportfőnök írásban értesíti az érintettet foglalkoztató szervezet vezetőjét, egyben megküldi a HM KPSZH által aláírt „Megállapodás” és „Adatszolgáltatás” nyomtatványokat is. Miniszteri engedély nélkül korengedményes nyugdíjazásra még előzetes megállapodás sem köthető.

f) A korengedményes nyugdíjazás költségeinek átvállalására hozott miniszteri döntés esetén a szervezet vezetője és az érintett megállapodhat a korengedményes nyugdíjazásban, amelynek további feltétele, hogy a jogviszony csak közös megegyezéssel szüntethető meg. A közös megegyezésről szóló megállapodás aláírásának dátuma nem lehet későbbi keltezésű, mint a korengedményes nyugdíjazás kezdőnapja.

g) A hivatásos tisztek, tiszthelyettesek, valamint köztisztviselők és közalkalmazottak nyugállományba helyezésük alkalmából történő elismeréséről szóló 82/1993. (HK 26/I.) HM utasítás szerinti elismerés alapvetően nem jár a korengedményes nyugállományba helyezettnek [3. § (1) bekezdés a) pont], azonban a 3/A. §-ban foglalt feltételek teljesülése esetén az állományilletékes vezető engedélyezheti a kifizetését.

h) Ha a korengedményes nyugdíjazásra vonatkozóan valamennyi feltétel vonatkozásában a közös megegyezés alapjául szolgáló akarategyezés nem jön létre, akkor a köztisztviselői, illetve közalkalmazotti jogviszonyt felmentéssel kell megszüntetni, és a járandóságokat ennek megfelelően kell kifizetni.

35. Határozott idejű köztisztviselői jogviszonyt a Ktv. 18. § (1)-(2) bekezdése, míg a közalkalmazotti jogviszonyt a Kjt. 27. § (2) bekezdése szerint kell megszüntetni.

36. A köztisztviselői és közalkalmazotti jogviszony felmentéssel történő megszüntetése esetén, ha a köztisztviselő, illetve közalkalmazott a felmentési idő alatt munkaviszonyának megszüntetését a munkavégzés alóli felmentése előtti időpontra kéri - az Mt. 94. §a alapján - a munkáltató köteles a munkaviszonyt a közalkalmazott vagy köztisztviselő által megjelölt időpontban megszüntetni.

37. Amennyiben a kollektív (munka) szerződés a közalkalmazottra nézve kedvezőbben tér el a Kjt.-tol, abban az esetben a kollektív szerződésben foglalt eltéréseket figyelembe kell venni.

II. Szociális feladatok

38. Az áttelepülést vállalókat befogadó katonai szervezetek személyügyi szerveinek javaslatai alapján a pénzügyi szolgálat a jogszabályi kereteknek megfelelően biztosítsa a családtámogató szolgáltatásokat.

39. A HM HVK személyügyi csoportfőnöke célirányos felkészítést követően megerősítve működtesse a Humán Tanácsadó Telefonszolgálatot. A szolgálat útján érkező jelzések figyelembevételével saját hatáskörben intézkedik, illetve javaslatot tesz az intézkedést igénylő kérdésekben a szakmailag illetékes HM szerv felé.

40. A HM HVK személyügyi csoportfonóke az Utasítás 9. §a (6) bekezdésében meghatározott felelősségi körében eljárva segítse elő, hogy az Utasítás végrehajtása egyidejűleg egy házassági kapcsolatban élet kedvezőtlenül ne érintsen.

III. Rekonverziós feladatok

41. A HM Humánpolitikai Főosztály főosztályvezetője a HM Központi Pénzügyi és Számviteli Hivatal főigazgatójával közösen a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ft.) és a végrehajtására kiadott rendeletek, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény 59. § (9) bekezdése és 265. §-a, valamint a személyi állomány pihentetésével és a szociális gondoskodással kapcsolatos feladatokról szóló 31/2002. (V. 7.) HM rendelet 7-8. §-aira figyelemmel - együttműködésben a Foglalkoztatáspolitikai és Munkügyi Minisztériummal és az Állami Foglalkoztatási Szolgálattal (a továbbiakban: ÁFSZ) - 2003. május 09-ig tegyen javaslatot a létszámcsökkentés által érintett állomány munkaerő-piaci pozícióinak javítását szolgáló rekonverziós programra. 2003. május 23-ig tájékoztassa a honvédelmi ágazat érdek-képviselői szervezeteit a program szakmai tartalmáról, finanszírozásáról.

42. A Honvédelmi Minisztérium humánpolitikai főosztályvezetője az érintett állomány elhelyezkedésének elősegítése céljából nevében készítsen elő a központi közigazgatási szervezetek, valamint a Főváros és kerületei önkormányzati szerveinek támogatását kéro levelet. Ennek részeként a társfegyveres-, és rendvédelmi szervezetek fogadóképessége is kerüljön felmérésre.

43. A HM HVK személyügyi csoportfonóke koordinálja a rekonverziós tevékenység napi gyakorlatát, folyamatosan segítse a szakintézkedés hatálya alá tartozó szervezetek parancsnokait (vezetőit) a feladataik szakszerű végrehajtásában. Adjon támogatást a Munkába-helyezést Elősegítő Bizottságok (a továbbiakban: MEB) megalakításának előkészítéséhez, feladataik ellátásához. Segítse elő a folyamatos, napi kapcsolattartást az ÁFSZ területileg illetékes szervezete által kijelölt együttműködő szakértőkkel.

44. A HM Humánpolitikai Főosztály főosztályvezetője a HM közigazgatási államtitkár nevében, a HM HVK személyügyi csoportfonóke a HM HVKF nevében, a HM KPSZH főigazgatója, a HM ZMNE rektora, valamint az MH ÖLTP parancsnoka létesítsen - az intézményben, az elhelyezési objektumban, egyes esetekben a közeli objektumokban - az érintett állomány rekonverziójának biztosítása érdekében MEB-et.

Alakítsa ki a működéshez szükséges önálló elhelyezési, informatikai és egyéb feltételrendszert. Készítsen elő és nyújtson be támogatására pályázatot az ÁFSZ területileg illetékes szervezetének címezve.

45. A HM KPSZH főigazgatója intézkedjen a MEB támogatásoknak a pénzügyi szolgálat intézményrendszerén keresztüli fogadására és gondoskodjon a források felhasználásának szakszerűségéről.

46. A belső szabályzók, kiadott tájékoztatók felhasználásával a szervezetek parancsnokai (vezetői) szervezzék a létszámleépítés által érintettek tájékoztatását a személyi állományt megillető járandóságokról és juttatásokról, humán szolgáltatásokról, valamint a munkaerő-piaci pozíciót javító intézkedésekről, programokról, segítsék elő a szolgáltatásokhoz jutást, a programokban való részvételt.

47. A programok előkészítése, szervezése érdekében a szervezetek parancsnokai (vezetői) a HM HPF által kiadott mintaománny felhasználásával készítsenek névjegyzéket a nyugállományba helyezésre és nyugdíjazásra kerülőkről, valamint külön az egyéb leépítésre kerülőkről, azt 2003. 05. 09-ig küldjék meg a HM Humánpolitikai Főosztály főosztályvezetőjének. A programok tartalmáról - kialakulásukat követően - a HM Humánpolitikai Főosztály főosztályvezetője írásos tájékoztatót készít a szervezetek parancsnokai (vezető), az érintett állomány számára.

48. A létszámleépítés által érintettek elhelyezkedésének elősegítése céljából a HM Humánpolitikai Főosztály főosztályvezetője, a HM HVK személyügyi csoportfonóke az ÁFSZ szakmai támogatását kérve szervezzen állásbörzét 2003. június 13-ig a HM Kulturális és Szabadidő Központ Kht. bázisán. A HM Kommunikációs Főigazgatóság főigazgatója gondoskodjon az állásbörzére vonatkozó információknak a napi sajtóban, illetve a HM honlapján történő megjelentetéséről. A szervezetek parancsnokai (vezetői) vegyék fel a kapcsolatot a szakterületüknek megfelelő polgári gazdálkodó szervezetekkel, honvédségi beszállítókkal és kérjék fel azokat az állásbörzén való részvételre. A felkérésről tájékoztassák a HM Humánpolitikai Főosztály főosztályvezetőjét. A felkért szervezetek az állásbörzéről a HM honlapján 2003. 05. 13-tól tájékozódhatnak, melyhez szakmai információt a HM Humánpolitikai Főosztály főosztályvezetője biztosít.

49. HM Humánpolitikai Főosztály főosztályvezetője mérje fel, hogy a tárca a köztisztviselők továbbképzésén résztvevő állományt érintően tett továbbfoglalkoztatási kötelezettségvállalásnak hány esetben nem tesz eleget. Készítsen előterjesztést a visszafizetési kötelezettség rendezésének módjára.

50. A HM Humánpolitikai Fosztály fosztályvezetője kezdeményezze a Magyar Honvédség Szociálpolitikai Alapítványának, valamint a Katonák a Törvényességért és a Jobbiztonságért Közhasznú Alapítványnak a rekonverziós programhoz kapcsolódását.

51. A HM humánpolitikai fosztályvezetője kérje fel az érdek-képviselői szerveket a rekonverziós program végrehajtásának segítésére.

IV. Az Irányító Bizottság

52. Az I-IV. fejezetekben meghatározott feladatok végrehajtásának irányítására - vezetéssel - Irányító Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) működik.

53. A Bizottság figyelemmel kíséri a létszámleépítés végrehajtásának szakszerűségét, a létszámleépítés által érintett személyi állomány helyzetét meghatározó folyamatokat. A tendenciák figyelembevételével - szükség szerint - azonnali intézkedéseket kezdeményez.

54. A Bizottság tagjai:

- HM Humánpolitikai Fosztály, fosztályvezető;
- HM HVK személyügyi csoportfőnök;
- HM KPSZH főigazgató-helyettes;
- HM HPF Személyügyi Osztály, osztályvezető.

55. A Bizottság szükség szerint, de legalább heti egy alkalommal ülészik.

56. Jelen szakintézkedés a kihirdetés napján lép hatályba és 2004. január 31-én hatályát veszti.

1. számú melléklet a 33/2003. (HK 11.) HM HPHÁT szakintézkedéshez

Szervezet megnevezése

NÉVJEGYZÉK **a rekonverziós program megtervezéséhez**

Fsz.	Név, rf.	Születési év, hó, nap	Állománykategória	Jelenlegi beosztás	képzettsége	

MINTA

1.	Nagy Gábor alezredes	1951 11 28	ht.	elemző osztály, kidalgozó	gépész mérnök (feld.)
----	-------------------------	------------	-----	------------------------------	--------------------------

Helység, dátum

Megjegyzés:

Példák:

Állománykategória: ht. szerződéses, ktv. ka. stb.

képzetség: pl. gépesített lövész, villamos mérnök, tanár stb.;

végzettség: gim. érettségi, foiskola, egyetem;

nyelv ismeret: pl. angol középfok, STANAG 3333 stb.

....